



anicom GO 初回登録方法

STEP

1

予約サイトにアクセスして、
[新規会員登録]をタップ。



STEP

2

メールアドレスを入力し、
[メールを送信する]をタップ。



STEP

3

登録アドレスに届いたメール
に記載の[リンク]をタップ。

メールが届かない場合

迷惑メールとしてブロックされる場合があります。
(noreply@anicomgo.com)を受信許可してください。



STEP

4

パスワードを入力し、
[上記に同意して登録する]を
タップ。



STEP

5

会員登録は完了です。
[コース選択に戻る]をタップ
して予約の登録を行います。

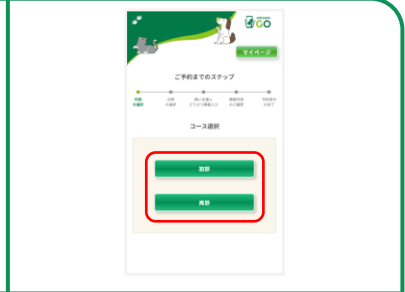




anicom GO 予約方法

STEP
1

anicomGOにログインをし、
予約を行う[コース]をタップ。



STEP
2

予約する[日時]をタップします。
[ー]マークの時間帯は予約が
できません。

複数のどうぶつの予約

どうぶつ数を指定することで、どうぶつ数分の予約枠
が空いている時間帯のみ表示します。



STEP
3

飼い主様、どうぶつ情報を入力し、
[次へ]をタップ。

2回目以降の予約

次回予約の際にはカルテに登録された情報が表示される
ため、情報の入力是不要です。



STEP
4

予約内容を確認して、
[予約する]をタップ。



STEP
5

予約完了です。
ご予約の内容は登録
メールアドレスに送信されます。

リマインドメール

予約日時の前日に、ご予約内容が登録メールアドレス
に送信します。



マイページについて

マイページから次のことが行えます。

- ・ 予約の確認・変更・キャンセル
- ・ 予約履歴の確認

